

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|----------------------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA QUE RESUELVE EXPEDIR EL REGLAMENTO PARA LA CONCESIÓN DE ANTICIPOS DE REMUNERACIONES PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EMGIRS-EP | EMGIRS EP-GGE-GAF-CTH-2021-0001 | 12 de enero de 2021 | RESOLUCION EMGIRS EP-GGE-GAF-CTH-2021-0001 |
| RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA QUE RESUELVE REFORMAR DISPOSICIONES DE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 021-GGE-EMGIRS-EP-2016 | EMGIRS EP-GGE-CJU-2021-002 | 04 de febrero de 2021 | RESOLUCION EMGIRS EP-GGE-CJU-2021-002 |
| FORMATO PARA EL PLAN ANUAL DE INVERSIONES | N/A-GSC-03-POE01-FOR01 | 21 de enero de 2021 | FORMATO PARA EL PLAN ANUAL DE INVERSIONES |
| INSTRUCTIVO PARA EL PLAN ANUAL DE INVERSIONES | N/A-GSC-03-POE01-FOR01-INS01-001 | 21 de enero de 2021 | INSTRUCTIVO PARA EL PLAN ANUAL DE INVERSIONES |
| PROCEDIMIENTO DE MANEJO DE DESARROLLOS INTERNOS Y EXTERNOS | N/A-GTI-02-POE01 | 19 de marzo de 2021 | PROCEDIMIENTO DE MANEJO DE DESARROLLOS INTERNOS Y EXTERNOS |
| INSTRUCTIVO METODOLÓGICO DE APLICACIONES | N/A-GTI-02-POE01-INS01 | 19 de marzo de 2021 | INSTRUCTIVO METODOLÓGICO DE APLICACIONES |
| INSTRUCTIVO PARA LA ARQUITECTURA DE SISTEMAS | N/A-GTI-02-POE01-INS02 | 19 de marzo de 2021 | INSTRUCTIVO PARA LA ARQUITECTURA DE SISTEMAS |
| INSTRUCTIVO METODOLÓGICO BASE DE DATOS | N/A-GTI-02-POE01-INS03 | 19 de marzo de 2021 | INSTRUCTIVO METODOLÓGICO BASE DE DATOS |
| INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PRUEBA FUNCIONAL | N/A-GTI-02-POE01-INS04 | 19 de marzo de 2021 | INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PRUEBA FUNCIONAL |
| PROCEDIMIENTO PARA DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE INCONSISTENCIAS EN LA BASE DE DATOS | N/A-GTI-02-POE02 | 31 de marzo de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE INCONSISTENCIAS EN LA BASE DE DATOS |
| PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS | N/A-GTI-03-POE02 | 24 de marzo de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS |
| FORMATO DE PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | N/A-GTI-03-POE02-FOR01 | 24 de marzo de 2021 | FORMATO DE PLAN DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA |
| FORMARO DE ACTA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y MANTENIMIENTO | N/A-GTI-03-POE02-FOR02 | 24 de marzo de 2021 | FORMARO DE ACTA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y MANTENIMIENTO |
| PROCEDIMIENTO PARA EL SEGUIMIENTO Y CONTROL AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA CGE y AI | DES-GCT-01-POE01 | 20 de abril de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA EL SEGUIMIENTO Y CONTROL AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA CGE y AI |
| FORMATO PLAN DE APLICACIÓN Y RECOMENDACIONES | DES-GCT-01-P0E01-FOR01 | 20 de abril de 2021 | FORMATO PLAN DE APLICACIÓN Y RECOMENDACIONES |
| FORMATO MATRIZ DE SEGUIMIENTO PARA CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE INFORMES DE AUDITORIA APROBADOS CGE y AI. | DES-GCT-01-P0E01-FOR02 | 20 de abril de 2021 | FORMATO MATRIZ DE SEGUIMIENTO PARA CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE INFORMES DE AUDITORIA APROBADOS CGE y AI. |
| PROCEDIMIENTO PARA MEJORA CONTINUA DE PROCESOS | GDO-GPP-04-POE03 | 05 de mayo de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA MEJORA CONTINUA DE PROCESOS |
| FORMATO MATRIZ DE EVALUACIÓN DE PROCESOS | GDO-GPP-04-POE03-FOR01 | 05 de mayo de 2021 | FORMATO MATRIZ DE EVALUACIÓN DE PROCESOS |
| INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PARA EL USO DE HERRAMIENTAS TÉCNICAS PARA LA MEJORA CONTINUA DE PROCESO | GDO-GPP-04-POE03-INS01 | 05 de mayo de 2021 | INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PARA EL USO DE HERRAMIENTAS TÉCNICAS PARA LA MEJORA CONTINUA DE PROCESO |
| PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE DOCUMENTOS INTERNOS | N/A-GDA-01-POE01 | 05 de mayo de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE DOCUMENTOS INTERNOS |
| PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE DOCUMENTOS EXTERNOS | N/A-GDA-01-POE02 | 05 de mayo de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE DOCUMENTOS EXTERNOS |
| PROCEDIMIENTO PARA LA TRANSFERENCIA PRIMARIA HACIA EL ARCHIVO CENTRAL | N/A-GDA-02-POE01 | 05 de mayo de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA LA TRANSFERENCIA PRIMARIA HACIA EL ARCHIVO CENTRAL |
| INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PARA LA APLICACIÓN DE PROCESOS ARCHIVÍSTICOS | N/A-GDA-02-POE01-INS01 | 05 de mayo de 2021 | INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PARA LA APLICACIÓN DE PROCESOS ARCHIVÍSTICOS |
| FORMATO UNICO DE INVENTARIO | N/A-GDA-02-POE01-FOR01 | 05 de mayo de 2021 | FORMATO UNICO DE INVENTARIO |
| MANUAL DE USUARIO DE MANEJO DE REPOSITORIO OPEN KM | N/A-GDA-02-POE01-MAU01 | 05 de mayo de 2021 | MANUAL DE USUARIO DE MANEJO DE REPOSITORIO OPEN KM |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|--|--|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| DELEGACIÓN DE LA JURISDICCIÓN COACTIVA PARA EL COBRO DE CUALQUIER TIPO DE OBLIGACIONES ADEUDADAS A LA EMGIRS EP | EMGIRS-EP-GGE-CJU-2020-004 | 13 de mayo de 2021 | DELEGACIÓN DE LA JURISDICCIÓN COACTIVA PARA EL COBRO DE CUALQUIER TIPO DE OBLIGACIONES ADEUDADAS A LA EMGIRS EP |
| APERTURA DE SITIOS PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN | GOP-GES-01-POE01 | 21 de junio de 2021 | APERTURA DE SITIOS PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN |
| CIERRE Y ABANDONO DE ESCOMBRERAS | GOP-GES-01-POE02 | 21 de junio de 2021 | CIERRE Y ABANDONO DE ESCOMBRERAS |
| RECEPCIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN | GOP-GES-02-POE01 | 21 de junio de 2021 | RECEPCIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN |
| DISPOSICIÓN FINAL DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN | GOP-GES-03-POE01 | 21 de junio de 2021 | DISPOSICIÓN FINAL DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN |
| PLANIFICACIÓN COMERCIAL | GOP-GCM-02-POE01 | 30 de junio de 2021 | PLANIFICACIÓN COMERCIAL |
| PROCEDIMIENTO PARA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS | GOP-GCM-02-POE02 | 30 de junio de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS |
| PROCEDIMIENTO PARA POSTVENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS | GOP-GCM-02-POE03 | 30 de junio de 2021 | PROCEDIMIENTO PARA POSTVENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS |
| MEDICIÓN DE SATISFACCIÓN AL CLIENTE | GOP-GCM-02-POE04 | 30 de junio de 2021 | MEDICIÓN DE SATISFACCIÓN AL CLIENTE |
| MANEJO DE QUEJAS Y RECLAMOS | GOP-GCM-02-POE05 | 30 de junio de 2021 | MANEJO DE QUEJAS Y RECLAMOS |
| PROCEDIMIENTO DE DEVOLUCIONES DE SERVICIOS PRE-PAGO | GOP-GCM-02-POE06 | 30 de junio de 2021 | PROCEDIMIENTO DE DEVOLUCIONES DE SERVICIOS PRE-PAGO |
| ADMINISTRACIÓN DE CEGAMS | GOP-GCM-03-POE01 | 30 de junio de 2021 | ADMINISTRACIÓN DE CEGAMS |
| REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN Y TRANSFERENCIAS DIRECTAS DE RECURSOS PUBLICOS NO REEMBOLSABLES DEL FONDO DE COMPENSACIÓN A FAVOR DEL COMITÉ BARRIAL DE "ITULCACHI", COMITÉ PRO-MEJORAS DEL BARRIO "SANTA ANA", COMITÉ PRO-MEJORAS DEL BARRIO "EL BELEN", Y COMITÉ DE DESARROLLO COMUNITARIO "EL INGA BAJO" DIRECTAMENTE AFECTADOS POR EL RELLENO SANITARIO DEL D.M.Q. | EMGIRS-EP-GGE-CJU-2020-005 | 06 de julio de 2021 | REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN Y TRANSFERENCIAS DIRECTAS DE RECURSOS PUBLICOS NO REEMBOLSABLES DEL FONDO DE COMPENSACIÓN A FAVOR DEL COMITÉ BARRIAL DE "ITULCACHI", COMITÉ PRO-MEJORAS DEL BARRIO "SANTA ANA", COMITÉ PRO-MEJORAS DEL BARRIO "EL BELEN" |
| DELEGACIÓN DE LA JURISDICCIÓN COACTIVA PARA EL COBRO DE CUALQUIER TIPO DE OBLIGACIONES ADEUDADAS A LA EMGIRS EP | EMGIRS-EP-GGE-CJU-2020-006 | 08 de julio de 2021 | DELEGACIÓN DE LA JURISDICCIÓN COACTIVA PARA EL COBRO DE CUALQUIER TIPO DE OBLIGACIONES ADEUDADAS A LA EMGIRS EP |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| "NO APLICA", LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EMGIRS-EP NO TIENE INFORMACIÓN RESERVADA | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/8/2021 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | COORDINACIÓN JURÍDICA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | DR. ROMMEL GIOVANNY OROZCO ALARCON | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | rommel.orozco@emgirs.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 3930-600 EXTENSIÓN 1351 | | |